

THÔNG BÁO

**Về việc tiếp nhận hồ sơ những người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân
xã Dân Hóa nhiệm kỳ 2026 - 2031**

Căn cứ Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân số 85/2015/QH13 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 83/2025/QH15; Nghị quyết số 40/NQ-HĐBCQG ngày 29/9/2025 của Hội đồng bầu cử Quốc gia quy định mẫu văn bản hồ sơ ứng cử và việc nộp hồ sơ ứng cử; nội quy phòng bỏ phiếu trong công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031; Ủy ban bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã Dân Hóa nhiệm kỳ 2026 - 2031 (sau đây gọi là Ủy ban bầu cử xã) thông báo:

1. Người ứng cử được cơ quan, tổ chức, đơn vị giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã và người tự ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã nộp 01 bộ hồ sơ ứng cử tại Ủy ban bầu cử xã.

2. Mẫu hồ sơ ứng cử thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 40/NQ-HĐBCQG ngày 29/9/2025 của Hội đồng bầu cử Quốc gia (Sao gửi kèm). Người được giới thiệu ứng cử, người tự ứng cử có thể tải các mẫu văn bản từ Trang thông tin điện tử của Hội đồng bầu cử quốc gia <http://hoidongbaucu.quochoi.vn> hoặc liên hệ với Phòng Văn hóa - Xã hội xã Dân Hóa để được hướng dẫn.

3. Hồ sơ ứng cử gồm:

3.1. Hồ sơ ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã Dân Hóa nhiệm kỳ 2026 - 2031 gồm:

a) Đơn ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã (theo mẫu số 05/HĐBC-HĐND);

b) Sơ yếu lý lịch đối với người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã (theo mẫu số 06/HĐBC-HĐND), có đóng dấu giáp lai và xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người ứng cử công tác hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã nơi người ứng cử thường trú;

c) Tiểu sử tóm tắt đối với người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã (theo mẫu 07/HĐBC-HĐND);

d) Bản kê khai tài sản, thu nhập của người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân (theo mẫu số 09/HĐBC);

đ) Mỗi bộ Hồ sơ ứng cử của người ứng cử có 02 ảnh chân dung màu, nền trắng cỡ 4cm x 6cm (không kể ảnh dán trên Sơ yếu lý lịch và Tiểu sử tóm tắt).

3.2. Người ứng cử thực hiện việc kê khai đầy đủ, chính xác các nội dung theo hướng dẫn đối với các mẫu văn bản sử dụng trong hồ sơ ứng cử. Việc kê khai có thể thực hiện bằng cách viết tay hoặc đánh máy nhưng phải bảo đảm đúng theo các mẫu văn bản trong hồ sơ ứng cử do Hội đồng bầu cử quốc gia ban hành. Người ứng cử ký vào từng trang văn bản của hồ sơ ứng cử.

* *Lưu ý:* Khuyến khích người ứng cử kê khai hồ sơ bằng cách đánh máy để thuận tiện trong việc tổng hợp, biên tập, in ấn, niêm yết....

3.3. Ảnh của người ứng cử là ảnh được chụp trong thời gian 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ. Trong Sơ yếu lý lịch, Tiểu sử tóm tắt, ảnh của người ứng cử phải được dán đúng vị trí quy định và được đóng dấu giáp lai của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người ứng cử công tác hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã nơi người ứng cử cư trú.

3.4. Người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân trước khi nộp hồ sơ ứng cử cần khai đơn ứng cử và tiểu sử tóm tắt trên Trang thông tin điện tử của Hội đồng bầu cử quốc gia (<http://hoidongbaucu.quochoi.vn>).

4. Thời gian tiếp nhận hồ sơ:

Trong giờ hành chính các ngày trong tuần, bắt đầu từ ngày 15/12/2025 và kết thúc vào 17 giờ 00 ngày 01/02/2026.

- Buổi sáng: từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.

- Buổi chiều: từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 30 phút.

Riêng thứ bảy ngày 31/01/2026 và chủ nhật ngày 01/02/2026, Ủy ban bầu cử xã vẫn tiếp nhận hồ sơ ứng cử.

5. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

Phòng Văn hóa - Xã hội xã Dân Hóa (cơ quan thường trực của Ủy ban bầu cử xã); Địa chỉ: Bản Y Leng, xã Dân Hóa, tỉnh Quảng Trị./.

Lưu ý: Trong quá trình thực hiện gặp khó khăn, vướng mắc liên hệ đồng chí Phạm Văn Bắc, Thư ký Ủy ban bầu cử xã để được hướng dẫn; số điện thoại liên hệ: 0914.615.389.

Nơi nhận:

- Ủy ban bầu cử tỉnh Quảng Trị (b/c);
- Sở Nội vụ tỉnh Quảng Trị;
- Ban Thường vụ Đảng ủy (b/c);
- UBMTTQVN xã (p/h);
- Chủ tịch, các PCT UBBC xã;
- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức cấp xã;
- Các thôn, bản;
- Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã (để thông báo);
- Trang TTĐT xã Dân Hóa;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN BẦU CỬ XÃ
CHỦ TỊCH**



Đinh Minh Thảo